Учет запасов на складе и в бухгалтерии организации

Стр -38

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 ПОНЯТИЕ, КЛАССИФИКАЦИЯ И ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ В УЧЕТЕ

2 ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ И УЧЕТ ПОСТУПЛЕНИЯ ЗАПАСОВ НА СКЛАД ОРГАНИЗАЦИИ

3 ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ И УЧЕТ ВЫБЫТИЯ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ СО СКЛАДА

4 ПОРЯДОК ПРИЕМКИ, ПРОВЕРКИ И ОБРАБОТКИ ОТЧЕТОВ МАТЕРИАЛЬНО-ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ О ДВИЖЕНИИ ЗАПАСОВ

5 НАЗНАЧЕНИЕ И ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ВЕДОМОСТИ ПО УЧЕТУ ДВИЖЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Заключение

В заключении обобщим полученные нами результаты. Таким образом, при рассмотрении материальных запасов как объекта учета и контроля, мы пришли к следующим выводам.

Запасы (сырье, материалы, топливо и т.д.) являются предметами, на которые направлен труд человека с целью получения готовой продукции. В качестве товарно-материальных запасов выступают предметы труда, которые наряду со средствами труда участвуют в процессе производства. Четкая классификация товарно-материальных запасов по определенным признакам и выбор единицы учета необходимы для своевременной и правильной организации синтетического и аналитического учета.

#  Список использованной литературы

1.О бухгалтерском учете и финансовой отчетности. Закон Рес¬публики Казахстан от 28 февраля 2007, №234-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.12.2012 года).

2.Методические рекомендации по применению МСФО №2 «Запасы».//Международыне стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Книга 1 – Алматы: «БИКО», 2008. – 276с.

3.Национальный стандарт финансовой отчетности, утвержденный Приказом Министра финансов РК от 31.01.2013 года №50

4.Попова Л.А. Бухгалтерский учет на предприятии. – Караганда: Арко, 2010. - 257с.

5.Учет денежных средств, займов, ТМЗ, заработной платы. Производственный учет. – Алматы: «БИКО», 2007. – 272с.