# Диссертация\_ Вопросы и задачи электронного документооборота в вузах РК.

Стр-67

Введение

Глава 1. Теоретические основы исследования систем электронного документооборота

* 1. Основные понятия системы электронного документооборота и ее компоненты
  2. Структура и функциональные особенности систем электронного документооборота
  3. Анализ современных классификаций документов

[1.4 Классификация методов и алгоритмов систем документооборота](#_Toc454265042)

Глава 2. Исследования и анализ рынка существующих систем электронного документооборота

[2.1 Мировой и отечественный рынки систем электронного документооборота](#_Toc454265044)

2.2 Значение и развитие СЭД в ВУЗах

Глава 3. Теоретические аспекты выбора систем электронного документооборота

3.1 Основные критерии выбора СЭД

3.2 Сравнение систем электронного документооборота ВУЗов РК

Заключение

**Заключение**

В работе выполнен сравнительный анализ существующих систем электронного документооборота в целях дальнейшего внедрения системы электронного документооборота (СЭД) в Казахском университете технологии и бизнеса.

Анализ полученных данных о целях и задачах организации показал, что данный ВУЗ имеет очень широкий профиль в области образования. В Казахском университете технологии и бизнеса в настоящее время нет действующей системы электронного документооборота. У ВУЗа имеется несколько факультетов, а также административных отделов, поэтому нередко сталкивается с проблемой быстрого и адекватного реагирования на получения различного рода приказов и документов. Приходящие от разных отделов документы часто попадают приходят позже положенного срока либо не доходят до нужного адресата. Все это откладывает отпечаток на работе ВУЗа. В связи с этим было принято решение о внедрении в ВУЗе системы электронного документооборота, которая должна решить основные проблемы с документацией и значительно ускорить работу всего ВУЗа в целом.

**Список использованных источников**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Агеева, О.А. Административная система и офисные технологии [Текст] / О.А. Агеева. – М.: ГУУ, 2012. – 123 с. |
| 2 | Агеева, О.А. Офисные технологии [Текст] / О.А. Агеева. – М.: ГУУ, 2012. – 123 с. |
| 3 | Адамова Д.С., Делопроизводство - М.: Интел-Синтез, 2012 г. -221 с. |
| 4 | Артемьев В. Методы и средства автоматизации учрежденческой деятельности: Материалы конференции "Офисные информационные системы '96". http://omrb.pnpi.spb.ru/citforum/ofis96/101.htm. |
| 5 | Асеев, Г.Г. Электронный документооборот [Текст] / Г.Г. Асеев. – М.: Издательство: Кондор, 2012. – 500 с. |