Курсовая Нормирование труда

Стр-29

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Теоретико-экономические аспекты организации труда на предприятии

1.1 Сущность и назначение нормирования труда

1.2 Принципы нормирования труда

2. Необходимость и значение нормирования труда на предприятии АО «»

2.1 Особенности организации нормирования труда в АО «»

2.2 Значение нормирования труда в повышении заработной платы

3. Основные направления совершенствования нормирования труда

Заключение

Список использованных источников

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Таким образом, изучив нормативный материал и литературные источники, проанализировав практический материал можно сделать следующие выводы.

Нормирование труда – социальное явление. Оно порождено развитием производства и науки и подчинено объективным экономическим законам того способа производства, на основе и в пределах которого оно осуществляется

Сущность нормирования труда - установление объективной величины затрат рабочего времени в конкретных условиях.

Основными функциями нормирования труда являются распределение по труду, научная организация труда и производства, планирование производства, оценка трудовой деятельности отдельных работников и коллективов, которая служит основанием для морального и материального поощрения и распространения передового опыта.

Основные задачи нормирования труда состоят в том, чтобы обосновать необходимую и достаточную величину затрат рабочего времени на единицу продукции в конкретных условиях; проектировать рациональные методы труда; систематически анализировать выполнение норм труда для вскрытия резервов производства; постоянно анализировать выполнение норм труда для вскрытия резервов производства; постоянно изучать, обобщать и распространять производственный опыт, пересматривать нормы затрат труда по мере изменения условий труда.

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Бухалков М. И. Организация и нормирование труда; Инфра-М -, 2013. - 384 c.
2. Бухгатерская отчетность АО «Станция Экибастузская ГРЭС – 2»
3. Вигман С.Л. Стратегическое управление. В вопросах и ответах. Учеб. пособ. – М.: Проспект, 2008. – 296 с.
4. Волкогонова О.Д., Зуб А.Т. Стратегический менеджмент: Учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008. – 256 с. 2 экз.
5. Гейц И. В. Нормирование труда и регламентация рабочего времени; Дело и Сервис -, 2007. - 352 c.